

委 任 状

福 津 市 長

平成 年 月 日

委任者（本人）

住 所 (所在地)	
氏 名 (名称及び代表者氏名)	
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日生
電話番号 (日中連絡のつくもの)	

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書等の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

代理人（窓口に来られる方）

住 所	
氏 名	
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日生

必要とする証明書等について

申請区分（ にチェックしてください）		年度（年中）	必要通数
所得証明書	一般用 児童手当用	平成 年度 (平成 年中)	通
課税証明書	市県民税	平成 年度	通
非課税証明書	一般用 インフルエンザ用 健診用	平成 年度	通
納税証明書	市県民税 固定資産税 法人市民税 入札・指名願用 滞納のない証明	平成 年度	通
固定資産税	評価証明書	資産の内訳 土地全部 家屋全部 指定物件のみ ↓	平成 年度 通
	公課証明書		平成 年度 通
	無資産証明書		平成 年度 通
	課税台帳の写し		平成 年度 通
	名寄帳の写し		平成 年度 通
資産の内訳で「指定物件のみ」にチェックされた場合は、必要な物件の所在地及び種類を記入して下さい。			
福津市			の土地・家屋
その他の証明（ ）		平成 年度	通
その他の証明等で必要とするものの詳細などを記入してください。			